

Procédure d'utilisation du batch pour convertir un fichier Excel en XML importable dans OSMOSE

Pré requis : Cette procédure nécessite que JAVA soit configuré sur le poste client et accessible en mode console windows.

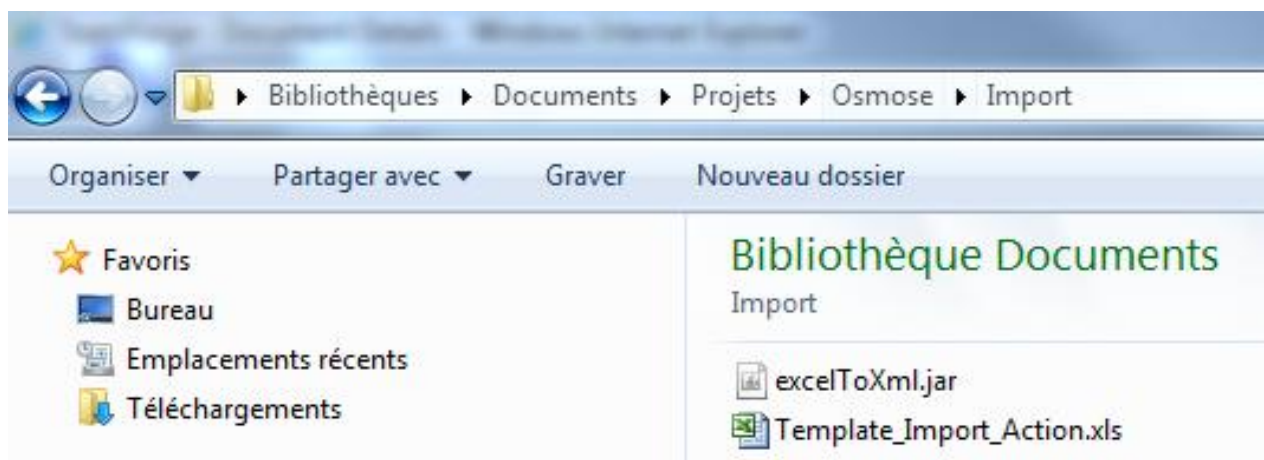
1. Ouvrir le fichier **Template_Import_Action.xls** contenu dans ce zip.

Ce fichier contient un exemple de données. Pensez à supprimer ces données ou à conserver une sauvegarde du fichier avec l'exemple si vous souhaitez vous y référer.

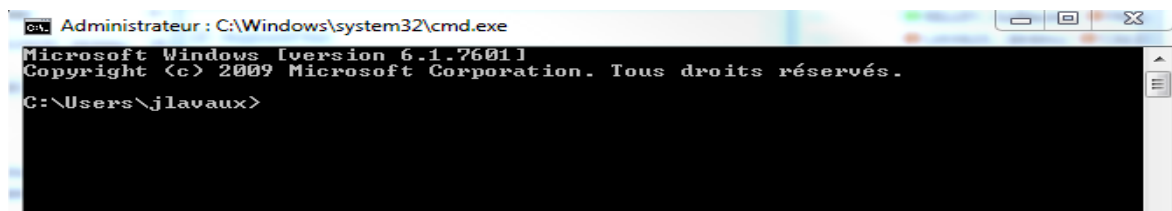
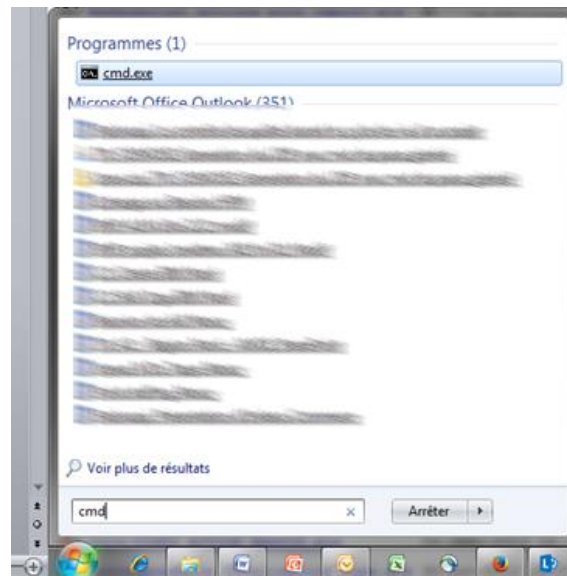
2. Alimenter ce fichier avec vos différentes actions en prenant soin de remplir les différentes feuilles du document

[illegible]

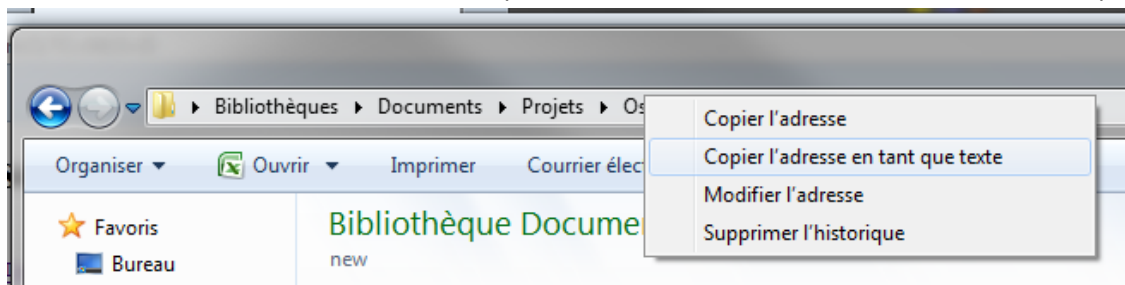
3. S'assurer que le fichier **Template_Import_Action.xls** et le fichier **excelToXml.jar** se trouvent dans le même répertoire. Dans l'exemple les deux fichiers sont placés dans le répertoire : D:\Users\j\javaux\Documents\Projets\Osmose\Import



4. Ouvrir une console msdos (Démarrer → Rechercher) et taper « cmd ». Lancer le programme cmd.exe

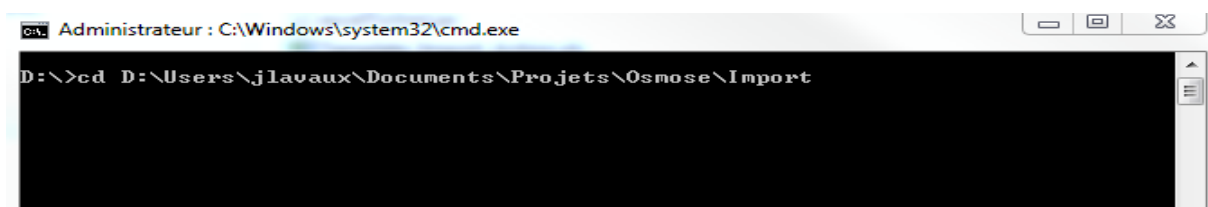


5. Se rendre dans le dossier où se trouve le fichier **excelToXml.jar**. Vous pouvez récupérer l'adresse en cliquant droit dans la barre d'adresse de votre explorateur windows et en demandant à « copier l'adresse en tant que texte »



Ensuite taper la commande suivante dans la console : **cd D:\Users\jlavaux\Documents\Projets\Osmose\Import**
Coller l'adresse si besoin

Taper « Enter » pour valider



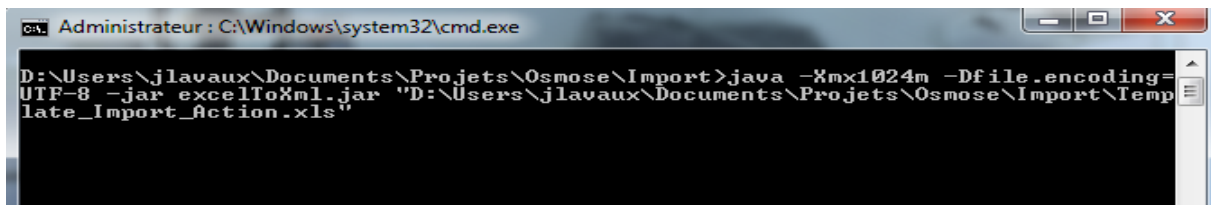
6. Saisir la commande qui permet de lancer le batch excelToXml

Commande à taper en console :

java -Xmx1024m -Dfile.encoding=UTF-8 -jar excelToXml.jar

"D:\Users\jlavaux\Documents\Projets\Osmose\Import\Template_Import_Action.xls"

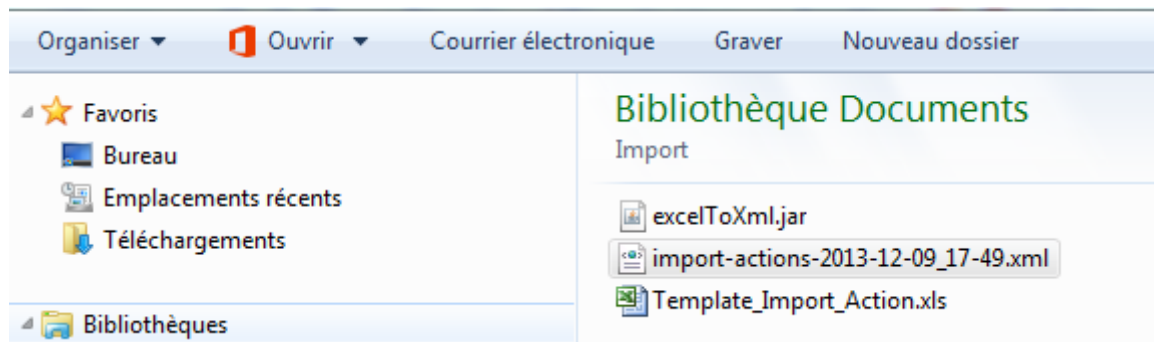
- Taper « Enter » pour valider



7. Le script s'exécute, patienter jusqu'à la fin de l'exécution du script. Cela s'effectue en deux temps :

- Création du fichier XML : suivi de la progression : 1%, 25%, 50%, 75% et 100%
- Validation du XML créé. La validation du fichier peut être plus ou moins longue. Cela dépend de la taille du fichier XML généré et du temps de récupération du XSD sur le site du SANDRE

Une fois le fichier généré et validé, un message « **le fichier est genere et valide** » s'affiche et la main vous est rendue. Le fichier XML est créé dans le dossier où se trouve les deux précédents fichiers "D:\Users\jlavaux\Documents\Projets\Osmose\Import\"



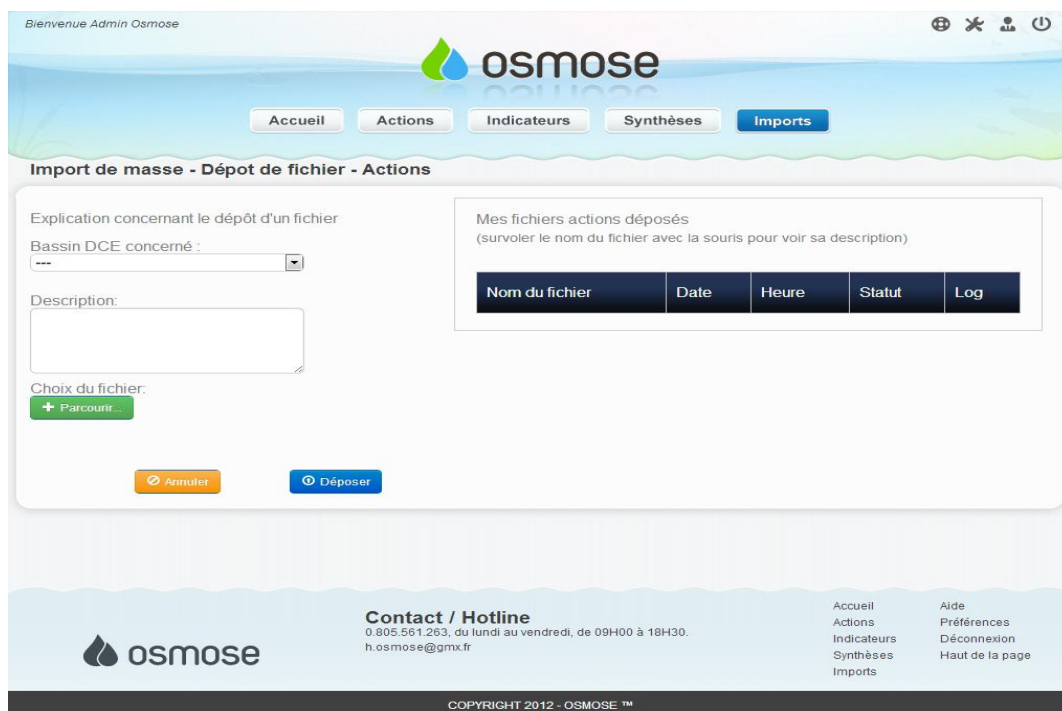
2 types de messages d'erreurs peuvent apparaître :

- « Le fichier XML [nom du fichier] n'est pas valide » la raison vous sera précisée par la suite du message « Reason : [raison de la non validation] »
 - Dans ce cas, il est alors nécessaire de corriger l'erreur soulevée et de relancer la génération du XML. Si l'erreur persiste, merci de contacter votre point de contact local
- « Impossible de charger le XSD : [origine de l'erreur] »
 - Dans ce cas, un problème de récupération du XSD du SANDRE est soulevé. Vérifier si le site du SANDRE est accessible, sinon, merci de contacter votre point de contact local

8. Vous pouvez dès lors déposer le fichier XML créé (dans l'exemple nommé « **import-actions-2013-12-09_17-49.xml** ») sur le site Osmose. Pour cela connectez-vous au site Osmose et accéder à la page suivante en cliquant sur le bouton « Import »




9. Cliquer ensuite sur le bouton ACTIONS



10. **Choisir le bassin DCE** concerné par l'import d'action. **Récupérer le fichier XML** en cliquant sur parcourir (aller le chercher dans le dossier : "D:\Users\jlavaux\Documents\Projets\Osmose\Import") et **cliquer sur le bouton « Déposer » pour ajouter**

Bienvenue Admin Osmose



Accueil Actions Indicateurs Synthèses Imports

Import de masse - Dépôt de fichier - Actions

Explication concernant le dépôt d'un fichier

Bassin DCE concerné :
MEUSE

La première action à créer dans votre bassin dce doit porter le numéro I-B10000000


Description:


Choix du fichier:


[+ Parcourir...](#)

import-actions-2013-12-09_17-49.xml

0.62 KB


 Annuler

 Annuler

 Déposer

Mes fichiers actions déposés
(survoler le nom du fichier avec la souris pour voir sa description)

Nom du fichier	Date	Heure	Statut	Log
----------------	------	-------	--------	-----

 **Contact / Hotline**
0 805 561 263, du lundi au vendredi, de 09H00 à 18H30.
h.osmose@gmx.fr

Accueil
Actions
Indicateurs
Synthèses
Imports

Aide
Préférences
Déconnexion
Haut de la page

Les actions sont maintenant ajoutées sur le site. La procédure est terminée.